

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 4 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1182 de 2026	
Nombre completo del contratista: KATHERINE ANGARITA OSSA	
Documento de identificación: 1.130.584.688 de CALI	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: Secretaría de Bienestar Social	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales en la Secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento de espacios territoriales con enfoque de género y diferencial dirigidos a mujeres en Santiago de Cali"BP26005432	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 04/FEB/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No 1 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4146.010.26.1.1182.2026, se adiciona el valor de una (1) cuota por la suma de Cinco millones seiscientos sesenta y tres mil pesos M/CTE (\$ 5.663.000) y se prorroga el plazo de ejecución del contrato por UN (1) mes hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 16 de MAYO de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Es hasta por la suma de Veintidós Millones Seiscientos Cincuenta Y Dos Mil Pesos M/CTE (\$22.652.000).				
Adición: Por la suma de Cinco millones seiscientos sesenta y tres mil pesos M/CTE (\$ 5.663.000)				
Prórroga: Desde el 01 de junio hasta el 30 de junio de 2026.				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$28.315.000	\$5.663.000	\$ 16.989.000	\$5.663.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: : 6014281940 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 277906679 Operador: SOI Pagos de Seguridad social Fecha de Pago: 04/Mayo/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Abril del 2026			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


1. Apoyar el diseño y gestión de espacios de formación tipo escuela comunitaria dirigidos a mujeres en el ámbito comunitario, para fomentar su participación en la prevención de violencia de género, integrando la perspectiva de género y las metodologías del Equipo de Prevención de la Subsecretaría.

- Gestionó articulación con Politécnico de Occidente y líder de la zona rural la Elvira con la finalidad de promover escuela de formación. Anexo 1.1. Cuota 4. Articulaciones institucionales.

2. Contribuir al desarrollo de procesos informativos y formativos en entornos comunitarios y sociales para prevenir la violencia de género, con énfasis en la identificación, desnaturalización y marco normativo correspondiente.

- La contratista realizó proceso de formación con enfoque de género en las siguientes instituciones: IE Diez de Mayo; Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) en Talento Humano y con conductores de Taxis Libres quienes se forman para un excelente servicio de calidad. Anexo 2.2. Cuota 4. Formaciones.

3. Brindar apoyo informativo sobre los proyectos de implementación de la Subsecretaría de Equidad de Género, con el fin de facilitar la evaluación y ajuste de los resultados de las metodologías y acciones de trabajo dirigidas a diferentes grupos poblacionales. Asimismo, elaborar el plan de trabajo de las actividades contractuales asignadas, incluyendo acciones específicas de seguimiento y control.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- La contratista realizó proceso de alistamiento administrativo en la cual implementó los formatos de acuerdos y compromisos para llevar a cabo el proceso de formación con enfoque de género. Anexo 3.3. Cuota 4. Formatos de protocolo.

4. Participar en el diseño y ejecución de los procesos de sistematización de las experiencias adelantados por la Subsecretaría de Equidad de Género, que vaya en la línea de prevención de violencias basadas en género.

-La contratista realizó trabajo de alistamiento institucional con la finalidad de llevar a cabo procesos de formación en instituciones y teniendo en cuenta los parámetros administrativos en la consecución de consecutivos en actas institucionales.

Anexo 4.4. Cuota 4. Informe de sistematización de experiencias


5. Participar en la realización de encuentros para reconocer a los actores clave en la prevención de la violencia y promover el intercambio de experiencias, fortaleciendo así alianzas, tanto en áreas urbanas como rurales de Santiago de Cali.

-La contratista realizó encuentro con actores sociales para articular y realizar acciones pertinentes en instituciones y ofertar los servicios de casa matria y promover espacios de participación en torno a la prevención de violencias basadas en género por lo cual realizo sensibilizaciones con diferentes entidades de formación con enfoque de género.

Anexo 5.5. Cuota 4. Informe de instituciones de actores sociales.

6. Participar activamente en las sesiones de seguimiento y evaluación convocadas por la coordinadora del proceso, apoyando la identificación y elaboración de acciones correctivas y preventivas, así como los planes de mejora del proceso y la dependencia.

-La contratista asistió a las reuniones de equipo para planear, orientar y formular estrategias de prevención en territorio. Adicional ha hecho participo de las

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

capacitaciones y formaciones en prevención de violencias basadas en género. Anexo 6.6 Cuota 4. Acta reunión de equipo.

7. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Bienestar Social, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

-La contratista estuvo en la jornada de servicios de: la toma Metro Cali-MIO realizando oferta de servicios en PVBG. También participo en la jornada deportiva de Maratón Cali 2026 y participación en la jornada de servicios en el Teatro Jorge Issac de Cali. Anexo 7.7. Cuota 4 Informe actividades de apoyo en PVBG.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato

https://drive.google.com/drive/folders/1Rt_LdL5M8om-xuwuZ1WaAjucjObCDShN?usp=drive_link

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN

Nombre y firma del Supervisor

Maria Fola P.

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo del 2026